

Dom za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" Umag  
Ulica 154. brigade Hrvatske vojske br. 5  
52 470 Umag (Umago)

**„Pravilnik o izmjenama i dopunama**

# **P R A V I L N I K A**

**o unutarnjem ustrojstvu, načinu  
rada i sistematizaciji poslova“**

Umag, 02.08.2022

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama (“Narodne novine”, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 45. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe “Atilio Gamboc” Umag, a nakon prethodne suglasnosti Gradonačelnika Grada Umaga KLASA: 007-04/22-01/05, URBROJ: 2163-9-02-22-2 od 01.08.2022. godine, Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag na sjednici održanoj 02.08.2022. godine donosi

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
P R A V I L N I K A  
O UNUTARNJEM USTROJSTVU, NAČINU RADA I  
SISTEMATIZACIJI POSLOVA**

**Članak 1.**

U članku 28. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji poslova Doma za starije i nemoćne osobe “Atilio Gamboc” Umag (u daljnjem tekstu: Dom) Klasa: 011-02/20-01/01, Urbroj: 2105/05-19/01-20-2 od 23.03.2020. godine, točka II. mijenja se i glasi:

<b>II. Odjel njege i brige o zdravlju</b>		
R. br.	Naziv radnog mjesta (m/ž)	Broj izvršitelja
1.	Voditelj odjela njege i brige o zdravlju i glavna medicinska sestra	1
2.	Medicinska sestra / tehničar	4
3.	Bolničar	7
4.	Njegovatelj	18
<b>Ukupno u Odjelu njege i brige o zdravlju</b>		<b>30</b>

**Članak 2.**

U članku 29. točka II.3 mijenja se i glasi:

<b>II.3. BOLNIČAR</b>	
Uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stručna sprema – najmanje srednjoškolsko obrazovanje i završen program prekvalifikacije za zanimanje bolničar</li> <li>• Posebni uvjeti - poznavanje talijanskog jezika</li> <li>• Probni rad – 3 mjeseca</li> <li>• Odgovornost: voditelju Odjela njege i brige o zdravlju i Ravnatelju</li> </ul>
Broj izvršitelja	7
Opis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• provodi zdravstvenu njegu prema planu i programu procesa zdravstvene njege u skladu sa standardima usluge</li> <li>• pomaže i sudjeluje u radu medicinske sestre/tehničara u izvođenju zahvata zdravstvene njege i prema nalogu daje peroralnu terapiju</li> <li>• dijeli terapiju po nalogu liječnika i glavne sestre, priprema i podjelu medikamentozne enteralne i parenteralne terapije prema uputama liječnika</li> </ul>

- prepoznaje hitna stanja i daje prvu stručnu pomoć, poziva po potrebi HMP i priprema prateću zdravstvenu dokumentaciju korisnika
- vrši njegu nepokretnih, teže pokretnih i inkontinentnih korisnika ili korisnika sa specifičnim potrebama pri održavanju osobne higijene i zadovoljavanju osobnih potreba; u noćnoj smjeni obvezni su redoviti obilasci korisnika po sobama i pregled zajedničkih prostorija korisnika
- priprema korisnika za specijalističke preglede i bolničko liječenje (opća priprema za pojedine pretrage, priprema zdravstvene dokumentacije) i po potrebi prati korisnike na preglede i/ili na bolničko liječenje
- poduzima mjere za sprečavanje intrahospitalnih infekcija; vrši prevenciju kod dekubitusa, mjeri vitalne znakove (temperatura, puls, tlak, kisik)
- provodi postupke higijene i njege održavanja stoma, kateteriziranog mokraćnog mjehura i oboljele usne šupljine
- obavlja poslove zbrinjavanja i njege korisnika; obavlja osobnu higijenu korisnika (umivanje, pranje, češljanje, presvlačenje, rezanje noktiju, šišanje, sprečavanje komplikacija dugotrajnog ležanja, kupanje korisnika)
- hrani nepokretne korisnike; provodi postupke enteralne prehrane (hranjenje per os, preko hranidbene sonde, gastrostome), pomaže korisniku u stjecanju zdravstvenih navika
- vrši podjelu obroka i skupljanje posuđa na odjelu zdravstvene njege
- svakodnevno presvlači i namješta krevete; donosi i odnosi posude za obavljanje fizioloških potreba i vrši dezinfekciju istih i dezinfekciju radnih površina
- provodi higijenu i dezinfekciju okoliša korisnika
- provodi dezinfekciju i sterilizaciju medicinskog pribora (medicinskih instrumenata) i sanitetskog materijala
- brine o osobnim stvarima korisnika i sudjeluje u izradi popisa stvari umrlog korisnika
- vrši njegu umirućeg korisnika i postupa s umrlim u skladu s procedurom; obavlja poslove vezane uz otpremu umrlog korisnika
- sudjeluje kod dolaska korisnika u Dom ili njegovog odlaska iz Doma (upoznavanje s kućnim redom)
- sudjeluje i provodi primopredaju službe pisanim i usmenim putem
- brine se za human odnos prema korisniku i razvija dobre međuljudske odnose
- samostalno provodi obvezatno stručno usavšavanje
- preuzima rublje, posteljinu i odjeću korisnika i odnosi na pranje
- sudjeluje i provodi primopredaju službe za bolničare i njegovatelje pisanim i usmenim putem, radi u smjenama

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obavezno je evidentiranje pruženih usluga korisniku u „Sestrinskom sustavu“ (Nurse Tab) i u programu „Domek“, modul medicinski odjel</li> <li>• sudjeluje u organiziranju protupožarne zaštite</li> <li>• obavlja druge poslove po nalogu voditelja Odjela i Ravnatelja</li> </ul>
--	---

Dosadašnja točka II.3, postaje točka II.4

### Članak 3.

U članku 29. točka II.4 mijenja se i glasi:

<b>II.3. NJEGOVATELJ</b>	
Uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stručna sprema – najmanje osnovnoškolsko obrazovanje i završen program osposobljavanja za poslove negovatelja starijih i nemoćnih osoba</li> <li>• Posebni uvjeti - poznavanje talijanskog jezika</li> <li>• Probni rad – 3 mjeseca</li> <li>• Odgovornost: voditelju Odjela njege i brige o zdravlju i Ravnatelju</li> </ul>
Broj izvršitelja	18
Opis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obavlja poslove zbrinjavanja i njege korisnika; obavlja osobnu higijenu korisnika (umivanje, pranje, češljanje, presvlačenje, rezanje noktiju, šišanje, sprečavanje komplikacija dugotrajnog ležanja, kupanje korisnika)</li> <li>• svakodnevno presvlači i namješta krevete; donosi i odnosi posude za obavljanje fizioloških potreba i vrši dezinfekciju istih i dezinfekciju radnih površina</li> <li>• vrši prevenciju kod dekubitusa, mjeri temperaturu</li> <li>• vrši podjelu obroka, hrani nepokretne korisnike, provodi postupke enteralne prehrane (hranjenje per os, preko hranidbene sonde, gastrostome), vrši skupljanje posuda na odjelu zdravstvene njege</li> <li>• provodi higijenu i dezinfekciju okoliša korisnika</li> <li>• provodi postupke higijene i njege održavanja stoma, kateteriziranog mokraćnog mjehura i oboljele usne šupljine</li> <li>• brine o osobnim stvarima korisnika i sudjeluje u izradi popisa stvari umrlog korisnika</li> <li>• vrši njegu umirućeg korisnika i postupa s umrlim u skladu s procedurom; obavlja poslove vezane uz otpremu umrlog korisnika</li> <li>• preuzima rublje, posteljinu i odjeću korisnika i odnosi na pranje</li> <li>• priprema i/ili prati korisnike na preglede i/ili na bolničko liječenje</li> <li>• brine se za human odnos prema korisniku i razvija dobre međuljudske odnose</li> <li>• sudjeluje i provodi primopredaju službe za negovatelje i bolničare, pisanim i usmenim putem, radi u smjenama</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obavezno evidentiranje pruženih usluga korisniku u „Sestrinskom sustavu“ (Nurse Tab) i u programu „Domek“, modul medicinski odjel, prema potrebi</li> <li>• sudjeluje u organiziranju protupožarne zaštite</li> <li>• obavlja druge poslove po nalogu voditelja Odjela i Ravnatelja</li> </ul>
--	---

#### Članak 4.

U članku 29. točka III.3 mijenja se i glasi:

<b>III.3. SERVIR – POMOĆNI RADNIK U KUHINJI</b>	
Uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stručna sprema – završeno srednjoškolsko obrazovanje,</li> <li>• Probni rad – 3 mjeseca</li> <li>• Odgovornost: voditelju Odjela prehrane i posluživanja i Ravnatelju</li> </ul>
Broj izvršitelja	4
Opis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprema, čisti, uređuje blagovaonicu/restoran</li> <li>• priprema i postavlja stolove za obroke (doručak, ručak, večera), servira hranu i piće u blagovaonici, a slabije pokretnim korisnicima u sobama; po završetku obroka skuplja posuđe i predaje ga na pranje u kuhinju</li> <li>• odgovoran je za primjenu HACCAP sustava u okviru svog radnog mjesta</li> <li>• obavlja podjelu i serviranje dijetalne prehrane odnosno međuobroke</li> <li>• brine o čistoći kolica za raznošenje hrane, vodi računa o rashlađivanju hrane i pića te o njihovom pravilnom skladištenju</li> <li>• puni hranom posuđe za dostavu obroka za korisnike izvaninstitucionalne skrbi (za raznošenje obroka po kućama)</li> <li>• obavlja u prostorima kuhinje pripremne poslove u vezi korištenja namirnica za obrok prema dnevnom jelovniku</li> <li>• pomaže pri održavanju higijene kuhinjskog prostora, pere i posprema kuhinjsko posuđe i inventar; po potrebi servira i poslužuje hranu</li> <li>• obavlja poslove higijensko-tehničkog održavanja</li> <li>• sudjeluje u organiziranju protupožarne zaštite</li> <li>• obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odjela prehrane i posluživanja i Ravnatelja.</li> </ul>

#### Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

KLASA: 011-02/22-01/01  
 URBROJ: 2105/05-19/02-22-1  
 Umag, 2. kolovoza 2022.


Predsjednica Upravnog vijeća

Mirta Gavrilović



Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 03.08.2022 godine, a stupio je na snagu 10.08.2022. godine.

Ravnateljica:

  
Diana Lekić, mag. oec.



## **OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA „PRAVILNIKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU, NAČINU RADA I SISTEMATIZACIJI POSLOVA“ DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ATILIO GAMBOC“ UMAG**

Potreba za izmjenama i dopunama postojećeg „Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji poslova Doma za starije i nemoćne osobe “Atilio Gamboc” Umag Klasa: 011-02/20-01/01, Urbroj: 2105/05-19/01-20-2 od 23.03.2020. godine“ proizlazi iz:

-deficita medicinskih sestara/tehničara sa kojima se Dom suočava već nekoliko godina te se planira uvesti novo radno mjesto „bolničar“ i zaposliti bolničare (7 izvršioaca) koji svojom edukacijom mogu nadomjestiti medicinske sestre/tehničare i omogućiti zadržavanje kvalitete usluge u Domu

-uvođenjem radnog mjesta „bolničar“ mijenja se broj izvršioaca medicinskog osoblja “medicinskih sestara/tehničara” i “njegovatelja” pri čemu ukupan broj zaposlenih djelatnika u Odjelu njege i brige o zdravlju ostaje nepromijenjen (30 djelatnika)

-nemogućnost popunjavanja radnog mjesta „Pomoćni radnik u kuhinji – servir“ nakon odlaska djelatnice u mirovinu (raspisivan je natječaj nekoliko puta i nije se javio nitko na natječaj).Mijenja se stručna sprema za zapošljavanje na radnom mjestu „Pomoćni radnik u kuhinji – servir“ jer Dom ne može pronaći djelatnika za to radno mjesto obzirom na situaciju na tržištu rada.

Predmetnim prijedlogom „Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji poslova Doma za starije i nemoćne osobe “Atilio Gamboc” Umag Klasa: 011-02/20-01/01, Urbroj: 2105/05-19/01-20-2 od 23.03.2020. godine mijenja se članak 28. točka I. i u „Odjelu njege i brige o zdravlju“ pod rednim brojem „3“ se uvodi radno mjesto: „Bolničar“.

Dosadašnji redni broj: „3“ pod nazivom: „Njegovatelj“ postaje redni broj: „4“.

Posljedično tome mijenja se članak 29. točka II.3 i uvodi opis poslova za radno mjesto: „Bolničar“, dok se članak 29. točka II.4, mijenja zbog prebacivanja određenih poslova sa radnog mjesta: „Njegovatelj“ na radno mjesto: „Bolničar“.

Predlaže se zaposliti 7. djelatnika na Radnom mjestu: „Bolničar“, s tim da bi se broj zaposlenih na radnom mjestu: „Medicinska sestra/tehničar“ sa dosadašnjih 9 smanjio na 4, dok bi se broj zaposlenih na radnom mjestu „Njegovatelj“ sa dosadašnjih 20 smanjio na 18, tako da ukupan broj zaposlenih u Odjelu brige i njege o zdravlju ostaje 30.

Navedenim izmjenama pokušat će se ublažiti problem dugogodišnjeg nedostatka Medicinskog osoblja na tržištu rada, i posljedično teškog pronalaženja Medicinskih sestara / tehničara za rad u Domu.

Predlaže se izmjena članka 29. točke III.3 na način da se za radno mjesto „Pomoćni radnik u kuhinji – servir“ umjesto dosadašnjeg „srednjoškolskog obrazovanja turističkog smjera“ traži obrazovanje „općeg društvenog smjera.“

Sukladno čl. 24 Statuta Doma za starije i nemoćne osobe 'Atilio Gamboc' Ravnateljica je dobila suglasnost Upravnog vijeća za navedeni prijedlog “Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji poslova“doma za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag na sjednici održanoj 27.07.2022.godine, te ga upućuje Osnivaču na dobivanje prethodne suglasnosti.