

Umag, 02.01.2023

DOKUMENTI POTREBNI ZA PRIJEM U DOM 2023.

KORISNIK

1. PRIVOLA za korištenje osobnih podataka (Identifikacijski obrazac)
2. Rodni list
3. Domovnica
4. Potvrda o prebivalištu korisnika (potvrdu izdaje Policijska postaja)
5. Potvrda POREZNE UPRAVE o ukupno ostvarenom dohotku i primicima u prethodnoj kalendarskoj godini
6. Preslika:
 - osobne iskaznice
 - zdravstvene iskaznice
 - odresci mirovine za zadnja 3 mjeseca
7. Osobni podaci (naš obrazac)
8. Pismeni zahtjev za prijem u ustanovu (naš obrazac)
9. Liječnička potvrda s podacima o zdravstvenom stanju te potvrdu da osoba ne boluje od teških psihičkih i zaraznih bolesti te da se ne liječi od alkoholizma (naš obrazac)
10. Ukoliko postoji Rješenje o skrbništvu za osobe stavljene pod skrbništvo / Rješenje o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, molimo rješenje priložiti uz zahtjev

SUDUŽNIK / UGOVARATELJ SMJEŠTAJA

- PRIVOLA za korištenje osobnih podataka (Identifikacijski obrazac)
- preslika osobne iskaznice; Potvrda POREZNE UPRAVE o ukupno ostvarenom dohotku i primicima u prethodnoj kalendarskoj godini
- potvrda o primanjima ili odresci mirovine za zadnja tri mjeseca;

OSOBNE STVARI KOJE KORISNIK PRI SMJEŠTAJU U DOM TREBA DONIJETI:

- zdravstvenu iskaznicu i presliku važnije zdravstvene dokumentacije (otpusna pisma i druga važnija dokumentacija); cjepni status
- pribor za osobnu higijenu (češalj, sapun, šampon za kosu, četkicu za zube, pastu za zube, pribor za brijanje i ostalo)
- lijekove i sanitetski pribor koje koristi (pelene, kateter i dr.)
- **osobne stvari:** maramice ;pidžame ili spavaćice (5 komada) ;gaćice (10 komada) ; potkošulje bez rukava (5 komada) ;potkošulje s rukavima (5 komada) ;čarape (5 pari) ;papuče (2 para) ;cipele ili sandale ;kućni ogrtač (kućnu haljinu) ;osobnu garderobu (hlače, suknje, košulje, majice, trenerke....)



Umag, 02.01.2023.

Poštovana Obitelj,

I Radi lakšeg prikupljanja dokumentacije za prijem Vaših najmilijih u Dom, dodatno upućujemo da za dobivanje

1. POTVRDE O PREBIVALIŠTU/BORAVIŠTU (potvrdu izdaje Policijska uprava)

- Ukoliko je budući Korisnik NEPOKRETAN ili POLUPOKRETAN, za dobivanje Potvrde o prebivalištu, potrebno je kod obiteljskog liječnika Korisnika zatražiti **POTVRDU da je korisnik slabo pokretan ili nepokretan**
- **Sa dobivenom Potvrdom liječnika odlazi se u Policijsku postaju koja će izdati potvrdu**

2. POTVRDE POREZNE UPRAVE o ukupnom ostvarenom dohotku i primicima u prethodnoj kalendarskoj godini

- Ukoliko je budući korisnik NEPOKRETAN ILI POLUPOKRETAN, za dobivanje Potvrde porezne uprave, **potrebno je da obitelj sama zatraži potvrdu u Poreznoj upravi uz predočenje preslike osobne iskaznice budućeg korisnika**

3. OVJERA zaključenog UGOVORA kod javnog bilježnika

- Ukoliko je budući Korisnik NEPOKRETAN ili POLUPOKRETAN te ne može pristupiti potpisivanju Ugovora kod javnog bilježnika, zaključujemo ugovor sa Ugovarateljima smještaja. **Samo Ugovaratelji smještaja ovjeravaju ugovor kod javnog bilježnika**

II PRIMANJA SUDUŽNIKA / UGOVARATELJI SMJEŠTAJA potrebna su

- Ukoliko primanja Korisnika ne pokrivaju troškove usluge smještaja

III RJEŠENJE O SKRBNIŠTVU / Ugovor o dosmrtnom uzdržavanju / Ugovor o doživotnom uzdržavanju

- Ukoliko Obitelj posjeduje Rješenje o skrbništvu / Ugovor o dosmrtnom uzdržavanju / Ugovor o doživotnom uzdržavanju, molimo Obitelj da priloži dokumentaciji za prijem u Dom radi pripreme Ugovora o domskom smještaju. **U OVOM SLUČAJU Korisnik usluge ako je građanin Umaga, nema pravo na sufinanciranu cijenu smještaja.**

S poštovanjem

PRILOG 2. Cjenik uz Odluku o cijenama Doma, dodatak članku 3. ove Odluke počevši s primjenom 01.01.2023. godine

Građani Grada Umaga s prebivalištem na području grada Umaga u neprekidnom trajanju od najmanje pet (5) godina prije dana podnošenja zahtjeva za prijem u Dom, ostvaruju pravo na sufinanciranje boravka u Domu iz Proračuna Grada Umaga, i to:

1. Građani čiji prosječni mjesečni prihodi iznose do 300,00 EUR /2.260,35 kn ostvaruju pravo na sufinanciranje smještaja i boravka u Domu u iznosu od 55% od osnovne cijene
2. Građani čiji prosječni mjesečni prihodi iznose od 300,01 EUR -550,00 EUR /2.260,36 kn do 4.143,97 kn ostvaruju pravo na sufinanciranje smještaja i boravka u Domu u iznosu od 40 % od osnovne cijene
3. Građani čiji prosječni mjesečni prihodi iznose od 550,01 EUR -800,00 EUR/4.143,98 kn do 6.027,60 kn ostvaruju pravo na sufinanciranje smještaja i boravka u Domu u iznosu od 30 % od osnovne cijene
4. Građani čiji prosječni mjesečni prihodi iznose od 800,01 EUR do 1,000,00 EUR/ 6.027,61 kn do 7.534,50 kn ostvaruju pravo na sufinanciranje smještaja i boravka u Domu u iznosu od 10 % od osnovne cijene

% sufinanciranja Grad Umaga		55%	40%	30%	10%
mjesečna primanja od-do		do 300,00 EUR (2.260,35 kn)	300,01-550,00 EUR (2.260,36 - 4.143,97 kn)	550,01 - 800,00 EUR (4.143,98- 6.027,60 kn)	800,01 -1.000,00 EUR (6.027,61- 7.534,50 kn)
STACIONAR	TRŽIŠNA cijena	sufinancirana cijena			
Jednokrevetna soba	1.200,00 EUR 9.041,40 kn	540,00 EUR (4.068,63 kn)	720,00 EUR (5.424,84 kn)	840,00 EUR (6.328,98 kn)	1.080,00 EUR (8.137,26 kn)
Dvokrevetna soba	1.000,00 EUR (7.534,50 kn)	450,00 EUR (3.390,53 kn)	600,00 EUR (4.520,70 kn)	700,00 EUR (5.274,15 kn)	900,00 EUR (6.781,05 kn)
trokrevetna soba	900,00 EUR (6.781,05 kn)	405,00 EUR (3.051,47 kn)	540,00 EUR (4.068,63 kn)	630,00 EUR (4.746,74 kn)	810,00 EUR (6.102,95 kn)
STAMBENI DIO					
jednokrevetna soba	1.200,00 EUR (9.041,40 kn)	540,00 EUR (4.068,63 kn)	720,00 EUR (5.424,84 kn)	840,00 EUR (6.328,98 kn)	1.080,00 EUR (8.137,26 kn)
dvokrevetna soba	1.000,00 EUR (7.534,50 kn)	450,00 EUR (3.390,53 kn)	600,00 EUR (4.520,70 kn)	700,00 EUR (5.274,15 kn)	900,00 EUR (6.781,05 kn)
apartman	1.700,00 EUR 12.808,65 kn				

Mogućnost na potporu ne mogu ostvariti osobe koje su s trećima potpisale ugovor o dosmrtnom/doživotnom uzdržavanju.

PRILOG 1. Cjenik dodatka za brigu o zdravlju i njegu korisnika

r.br	Kategorija	Opis usluge	EUR	KN
1.	I stupanj (stambeni dio)	Promatranje korisnikova stanja, pomoć pri nabavi lijekova, pomoć pri ostvarivanju prava na usluge primarne zdravstvene zaštite i specijalističke preglede, kontrola vitalnih funkcija po potrebi, pomoć u održavanju osobne higijene samo u zdravstveno opravdanim slučajevima a najduže 2 tjedna u kontinuitetu, vođenje dokumentacije u vezi brige o zdravlju	2,70 EUR dnevno	20,34 kn
2	II. stupanj (stacionar)	Uz aktivnosti iz i. stupnja korisnicima se osigurava podjela i briga o uzimanju terapije, kontrola vitalnih funkcija najmanje jednom tjedno, pratnja pri ostvarivanju usluge primarne zdravstvene zaštite i specijalističke zdravstvene zaštite, ako se to ne može ostvariti uz pomoć članova obitelji, pripomoć u odijevanju i svlačenju, praćenje hidratacije, održavanje osnovne higijene, pripomoć kod kupanja 1 tjedno, pripomoć kod promjene položaja,	4,00 EUR dnevno	30,14 kn
3	III. stupanj (stacionar)	Uz aktivnosti iz I. i II. stupnja korisnicima se osigurava kontinuirano praćenje fizičkog i psihičkog stanja te zadovoljavanje osnovnih životnih potreba korisnika, utvrđivanje potrebe za zdravstvenom njegom, planiranje zdravstvene njege, provođenje planiranih postupaka zdravstvene njege i provjera uspješnosti zdravstvene njege, praćenje hidratacije, sudjelovanje u pripremi i provođenju jednostavnih medicinsko tehničkih zahvata, primjena peroralne i parenteralne terapije prema uputi liječnika, nabavka lijekova i briga o terapiji, kontrola izlučevina, kontrola vitalnih funkcija tri puta tjedno, svakodnevna pomoć pri održavanju osobne higijene, promjene položaja u oblačenju, presvlačenje više puta dnevno, kupanje više puta tjedno, povremeni nadzor nad kretanjem osoba sa demencijom (1. i 2. stupanj demencije)	7,00 EUR dnevno	52,74 kn
4	III. stupanj (stacionar)	Uz aktivnosti iz I., II. i III stupnja korisnicima sa demencijom se osigurava potpuni i kontinuirani nadzor kretanjem (3. stupanj demencije)	14,00 EUR dnevno	105,48 kn



Ime i prezime podnositelja _____

Adresa stanovanja, telefon _____

ZAHTJEV

za smještaj u Dom za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" u Umagu

I Podaci o korisniku

Ime i prezime: _____, rođen-a dana _____

u _____, stalno nastanjen/a u _____.

II Tip smještaja koji se želi:

- a) smještaj iz socijalnog programa (subvencionirana cijena)
- b) smještaj na bazi plaćanja ekonomske cijene

III Vrsta smještaja koji se želi:

- a) apartman
- b) jednokrevetna soba
- c) dvokrevetna soba
- d) trokrevetna soba

IV Vrsta smještaja

- a) Odjel brige i njege o zdravlju
- b) Stambeni odjel

Dodatak njege:

- a) DA
- b) NE

V Vrijeme za kada se smještaj traži

- a) odmah
- b) smještaj se traži za budućnost i slučaj nemoći

VI Pranje odjeće

DA NE

VII Tko će snositi troškove smještaja _____

VIII Ostale okolnosti od utjecaja na smještaj u ustanovu socijalne skrbi _____

IX NAČIN DOSTAVE RAČUNA

a) poštom na adresu _____

b) e-mailom: _____

U _____, dana _____ Potpis: _____

Datum predaje potpune dokumentacije: _____

Popunjava službena osoba



Atilio Gamboc
Dom za starije i nemoćne osobe

OSOBNI PODACI:

1. Ime i prezime: _____

Adresa stanovanja: _____

2. Ime i prezime oca i majke (i djevojačko prezime majke):

3. Dan, mjesec i godina rođenja _____

4. OIB: _____

5. Br. osobne iskaznice _____ izdane u _____

4. Mjesto rođenja (općina) _____

5. Mjesto: a) prebivališta _____

b) boravišta _____

6. Državljanstvo _____

7. Bračno stanje _____ Broj djece _____ Ime, prezime i zanimanje

(bračnog) partnera _____

8. Ranije zanimanje _____

9. Školska sprema _____

10. Članovi domaćinstva:

Ime i prezime	Srodstvo

11. Obveznici uzdržavanja i srodnici (koji ne žive u istom domaćinstvu):

Ime i prezime	Srodstvo	Adresa	Tel.

12. Imovinsko stanje korisnika

a) mirovina (vrsta, iznos) _____

b) nekretnine _____

c) pokretne _____

13. Tko podmiruje razliku od mirovine do visine troškova smještaja _____

14. Stambeni status _____

15. Da li je sklopljen ugovor o doživotnom uzdržavanju: a) DA
Ili dosmrtnom uzdržavanju

b) NE

16. Da li se nalazite pod skrbništvom:

a) NE

b) DA (ime, prezime i adresa skrbnika: _____)

17. Tko će obaviti sahranu _____

18. Kontakt osoba u slučaju hitnoće _____

19. Zdravstveno stanje: a) pokretan
a. pokretan uz pomagala
b. nepokretan

20. Razlog smještaja _____

21. Kratak životopis _____

21. NAPOMENA: _____



Atilio Gamboc

Dom za starije i nemoćne osobe

**LIJEČNIČKA SVJEDODŽBA ZA PRIJEM U
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ATILIO GAMBOC“ UMAG**

OSOBNI PODACI:

a) ime, očevo ime i prezime: _____

b) dan, mjesec i godina rođenja: _____

c) adresa stanovanja: _____

d) mjesto stanovanja: _____

1) DIJAGNOZE: _____

2) PSIHIČKA BOLEST

DA

NE

2A) PODACI S DIJAGNOZAMA O TEŠKIM PSIHIČKIM I ZARAZNIM BOLESTIMA
TIJEKOM ŽIVOTA: _____

3) OPERATIVNI ZAHVATI TIJEKOM ŽIVOTA: _____

4) TERAPIJA: _____

5) ALERGIJA NA LIJEKOVE I OSTALE ALERGENE:

➤ Ne

➤ Da , koje: _____

6. Zdravstveno stanje:	7. Stanje svijesti:	8. Orijentiranost u vremenu i prostoru:	9. Potreba za općom njegom:
<input type="radio"/> trajno nepokretan <input type="radio"/> nepokretan <input type="radio"/> trajno ograničeno nepokretan <input type="radio"/> ograničeno pokretan <input type="radio"/> sasvim pokretan	<input type="radio"/> Odmah reagira <input type="radio"/> Apatičan/zbunjen <input type="radio"/> Bez reakcije na podražaj <input type="radio"/> U komi	<input type="radio"/> Potpuno <input type="radio"/> Djelomično <input type="radio"/> Neorijentiran/a	<input type="radio"/> Jednom i više puta dnevno <input type="radio"/> Nekoliko puta tjedno <input type="radio"/> Jednom tjedno <input type="radio"/> Jednom mjesečno

10. Inkontinencija		11. Prehrana	12. Unos tekućine
<input type="radio"/> Urin <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	<input type="radio"/> Stolica <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	<input type="radio"/> Dobra <input type="radio"/> Osrednja <input type="radio"/> Slaba <input type="radio"/> Ne jede	<input type="radio"/> Dobar <input type="radio"/> Osrednji <input type="radio"/> Slab <input type="radio"/> Ne pije

13. Rane		14. Specijalne potrebe:	DA	NE
<input type="radio"/> Dekubitus <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	Druge rane <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	<input type="radio"/> Stoma <input type="radio"/> Kanila <input type="radio"/> Nazogastrična sonda <input type="radio"/> Peritonealna dijaliza <input type="radio"/> Pomagalo za respiratorni sustav <input type="radio"/> Pomagalo za urogenitalni sustav <input type="radio"/> Drugo		

15) POMOĆ I NJEGA DRUGE OSOBE:

- a) nije potrebna
- b) potrebna u cijelosti
- c) djelomično potrebna: Pranje cijelog tijela
 - Tuširanje
 - Pranje dijelova tijela
 - Umivanje
 - Pranje kose
 - Brijanje
 - Higijena uz angažman pacijenta
 - Uređivanje noktiju
 - Svlačenje
 - Oblačenje
 - Higijena usne šupljine
 - Nešto drugo: _____

16) MEDICINSKA POMOĆ:

d) nije potrebna

e) potrebna (kakva) _____

17) DIJETNA PREHRANA:

f) nije potrebna

g) potrebna (kakva) _____

18) KATEGORIJA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA: _____

19) IME I PREZIME ODABRANOG LIJEČNIKA (BROJ TELEFONA):

Mjesto i datum: _____

Potpis liječnika: _____

LIJEČNIČKA POTVRDA

Kojom se potvrđuje da _____
ime i prezime osobe i ime oca

ne boluje od psihičkih i zaraznih bolesti, te se ne liječi od alkoholizma ili drugih oblika ovisnosti.

Mjesto i datum: _____

Potpis liječnika: _____



Atilio Gamboc
Dom za starije i nemoćne osobe

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (N.N. 42/2018) primjenjivom od 25.05.2018. godine, i Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka usvojen na sjednici Upravnog vijeća dana 14.06.2018. godine, dajem PRIVOLU za korištenje osobnih podataka, prema navedenom

IDENTIFIKACIJSKI OBRAZAC KORISNIKA

IME I PREZIME	
DATUM I GODINA ROĐENJA	
OIB	
ADRESA	
BROJ OSOBNE ISKAZNICE Vrijedi do	
KONTAKT (mob;e-mail)	

PODACI O RAČUNU:

NAZIV BANKE	
IBAN broj tekućeg računa	

Umag, _____.

Korisnik:

Obrazac popunio:

PRIVOLA KORISNIKA

Temeljem Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i

Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka čl. 6.

Kojom ja, _____, _____, OIB _____
(ime i prezime) (adresa)

U svojstvu KORISNIKA usluge Doma dajem izričitu privolu DOMU ATILIO GAMBOC UMAG da može:

- Moje OSOBNE PODATKE koristiti na način utvrđen pozitivnim propisima Republike Hrvatske u svrhu izvršavanja zakonskih obveza Doma.

Upoznat/a sam da će se sa osobnim podacima za koje dajem privolu postupati u skladu s načelima obrade osobnih podataka.

Upoznat/a sam da se u danoj privoli mogu u svako doba pisano usprotiviti i opozvati.

Upoznat/a sam da u svakom trenutku mogu dobiti uvid u osobne podatke za koju sam dao privolu, te zatražiti ispravak, izmjenu ili dopunu podataka.

Umag, _____

UPUTA O PRIVOLI ZA ISPITANIKU

Prihvaćanjem ove Izjave smatra se da slobodno i izričito dajete Vašu privolu za prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka ustupljenih Domu „Atilio Gamboc“ Umag kao korisniku u svrhe koje su ovdje izričito navedene.

Radi se o dobrovoljnom davanju podataka te ovu Izjavu niste dužni prihvatiti, odnosno niste dužni unositi svoje osobne podatke u obrazac.

Prihvaćanjem ove Izjave i ustupanjem Vaših osobnih podataka unosom u obrazac smatra se da ste suglasni s obradom istih u svrhu rješavanja o Vašem zahtjevu/predstavci/upitu.

Dom „Atilio Gamboc“ Umag čuva povjerljivost Vaših osobnih podataka te omogućava pristup i priopćavanje osobnih podataka samo onim svojim zaposlenicima kojima su isti potrebni radi rješavanja o Vašem zahtjevu/predstavci/upitu.

Vaši osobni podaci, radi daljnje obrade mogu biti priopćeni trećim osobama, a u svrhu rješavanja Vašeg zahtjeva.

Vaši osobni podaci ne mogu se priopćavati trećim osobama bez Vaše prethodne izričite privole, osim i samo u slučajevima propisanim zakonom.

Vaše obrađene osobne podatke Dom „Atilio Gamboc“ Umag čuvati će sukladno propisima o čuvanju arhivske građe.

Dom „Atilio Gamboc“ Umag će s Vašim osobnim podacima postupati sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/2018), uz primjenu odgovarajućih fizičkih i tehničko-sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja. Obradi osobnih podataka u navedene svrhe možete se u svako doba usprotiviti i opozvati danu privolu.

Voditelj zbirke/Evidencije o aktivnosti obrade Vaših osobnih podataka je Dom „Atilio Gamboc“ Umag, 154. brigade Hrvatske vojske 5, 52470 Umag, a Službenik za zaštitu podataka je Aleksandra Sirotić.

Napominjemo da možete u svako doba, u potpunosti i djelomice, bez objašnjenja odustati od dane privole i zatražiti prestanak aktivnosti obrade Vaših osobnih podataka.

Za opoziv privole podnosi se zahtjev čiji se obrazac nalazi na Internet stranici Doma „Atilio Gamboc“ Umag.

Molimo da pažljivo pročitate ovu Izjavu. Prihvaćanjem ove Izjave i ustupanjem Vaših osobnih podataka potvrđujete da ste istu pročitali i razumjeli te da dopuštate prikupljanje, obradu i korištenje Vaših osobnih podataka na gore opisani način i svrhu.

Ovim putem izričito izjavljujete da imate više od 18 godina i da zakonski možete dati privolu za obradu osobnih podataka kako je to navedeno u ovoj Izjavi.



SUGLASNOST

Ja, _____ rođen/a _____ godine,
iz _____ (mjesto prebivališta)

Korisnik/ica sam usluge smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag-Umago.

Ovime dajem suglasnost da se snimke ili fotografije nastale tijekom mog boravka u Domu mogu koristiti za širu javnost, objavljuvati na oglasnoj ploči Doma, TV reportažama, novinskim člancima odnosno medijima informiranja na internetu, uključujući mrežne stranice Doma, a sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679.

Umag, _____

Korisnik/ica:

(potpis)



Atilio Gamboc
Dom za starije i nemoćne osobe

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (N.N. 42/2018) primjenjivom od 25.05.2018. godine, i Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka usvojen na sjednici Upravnog vijeća dana 14.06.2018. godine, dajem PRIVOLU za korištenje osobnih podataka, prema navedenom

IDENTIFIKACIJSKI OBRAZAC SUDUŽNIKA/SKRBNIKA

IME I PREZIME	
DATUM I GODINA ROĐENJA	
OIB	
ADRESA	
BROJ OSOBNE ISKAZNICE Vrijedi do	
KONTAKT (mob;e-mail)	

PODACI O RAČUNU:

NAZIV BANKE	
IBAN broj tekućeg računa	

Umag, _____.

Sudužnik/Skrbnik:

Obrazac popunio:

PRIVOLA SUDUŽNIKA/SKRBNIKA

Temeljem Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i

Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka čl. 6.

Kojom ja, _____, _____, OIB _____
(ime i prezime) (adresa)

U svojstvu SUDUŽNIKA/SKRBNIKA korisnika usluge dajem izričitu privolu DOMU ATILIO GAMBOC UMAG da može:

- Moje OSOBNE PODATKE koristiti na način utvrđen pozitivnim propisima Republike Hrvatske u svrhu izvršavanja zakonskih obveza Doma.

Upoznat/a sam da će se sa osobnim podacima za koje dajem privolu postupati u skladu s načelima obrade osobnih podataka.

Upoznat/a sam da se u danoj privoli mogu u svako doba pisano usprotiviti i opozvati.

Upoznat/a sam da u svakom trenutku mogu dobiti uvid u osobne podatke za koju sam dao privolu, te zatražiti ispravak, izmjenu ili dopunu podataka.

Umag, _____

UMAG,

Temeljem čl. 42. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Umaga, a radi ostvarenja prava na sufinanciranje podmirenja troškova usluge **smještaja u** Domu za starije i nemoćne osobe, Centro per anziani e disabili „Atilio Gamboc“ Umag-Umago, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću

IZJAVUJa, rođen/a, , s prebivalištem u Umagu, na adresi

nemam sklopljen Ugovor o dosmrtnom ili Ugovor o doživotnom uzdržavanju s drugom osobom .

Potpis korisnika usluge/podnosioca zahtjeva

UMAG,

U skladu s čl. 18. i 19. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Umaga („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 10/22) i odredbama članaka 42. do 46. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Umaga-Umago („Službene novine Grada Umaga-Umago“, broj 19/22), podnosim Gradu Umagu-Umago

**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE USLUGA SMJEŠTAJA U
DOMU ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ATILIO GAMBOC“ UMAG**

1. PODACI O PODNOSITELJU

IME

PREZIME

OIB

ADRESA

DATUM ROĐENJA

TELEFON MOBITEL

E-POŠTA

2. PODACI O KORISNIKU USLUGE (ako podnositelj i korisnik nije ista osoba)

IME

PREZIME

OIB

ADRESA

DATUM ROĐENJA

TELEFON MOBITEL

3. PODACI O PREBIVALIŠTU

KORISNIK IMA NEPREKINUTO PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU GRADA UMAGA

OD

4. PODACI O USLUZI

SMJEŠTAJ U STAMBENOM DIJELU DOMA U SOBI	1/1	1/2	1/3
SMJEŠTAJ U STACIONARNOM DIJELU DOMA U SOBI	1/1	1/2	1/3

5. PODACI O PRIHODIMA KORISNIKA USLUGE

Ukupni mjesečni prihodi korisnika usluge (prosjeak primanja u posljednjih tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva) iznose

6. PODACI O IMOVINI

STAMBENI PROSTOR	VRSTA	VELIČINA
	a) obiteljska kuća	
	b) stan u obiteljskoj kući ili stambenoj zgradi	
	c) zaštićeni najmoprimac	
	d) stan ili kuća u najmu	
	e) dio stana ili kuće u najmu	
	f) ostalo	
DRUGA IMOVINA		

Uz Zahtjev prilažem:

- dokaz o visini isplaćene mirovine korisnika potpore u posljednja tri mjeseca,
- povijesni zemljišno-knjižni izvadak za sve nekretnine u suvlasništvu ili samovlasništvu podnositelja zahtjeva, a koji izvadak izdaje zemljišno-knjižni odjel Buje, odnosno potvrda istog odjela da podnositelj zahtjeva nema u vlasništvu nekretnine.

Upravni odjel Grada Umaga će po službenoj dužnosti pribaviti sljedeće dokaze:

- presliku osobne iskaznice i potvrdu (uvjerenje) o prebivalištu korisnika,
- potvrdu (uvjerenje) Porezne uprave o ukupno ostvarenom dohotku i primicima u prethodnoj kalendarskoj godini.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci iz Zahtjeva i dostavljene dokumentacije istiniti, te da sam upoznat/a s obvezama koje imam po osnovi ostvarenja predmetnog prava.

Suglasan/na sam da Grad Umag-Umago navedene osobne podatke ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u svrhu ostvarenja potpore iz Zahtjeva, a u skladu s važećim zakonskim propisima.